

Factura Pequeño Contribuyente

AURA AZUCENA, MATIAS SALAZAR

Nit Emisor: 69673594

AURA AZUCENA MATIAS SALAZAR

CANTON NORTE San Antonio Huista, HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D485AD55-AB2F-4D59-85EC-2E026A9E44CF

Serie: D485AD55 Número de DTE: 2872003929

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 00:36:54

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 00:36:54

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-1-2-850, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-34-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D485AD55, número de DTE 2872003929 de fecha 30 de abril de 2025; emitida por Aura Azucena Matias Salazar, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de abril del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-1-2-850 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-34-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de abril de 2025.

(f)

Aura Azucena Matias Salazar
DPI: 2657 82074 1324

(f)

M.Sc. Ing. Agr. César Camilo Cano Cano
Jefe con Funciones Temporales
de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1743489496473

Fecha de Generación:
Apr 1, 2025, 12:38 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/04/2025 00:36:54
Emisor:	69673594
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	AURA AZUCENA MATIAS SALAZAR
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D485AD55-AB2F-4D59-85EC-2E026A9E44CF
Serie:	D485AD55
Número del DTE:	2872003929
Acuse de recibido:	FCID202520250401T00:36:5506:00D485AD55AB2F4D5985EC2E026A9E44CF
Fecha de la consulta:	01/04/2025 00:38:15
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/04/2025 12:38:21

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	69673594
NOMBRE	AURA AZUCENA, MATIAS SALAZAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-1-2-850
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-34-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Aura Azucena Matias Salazar
Plazo de Contratación	Del: 02/01/2025	Al: 30/06/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/04/2025	Al: 30/04/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos.		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en capacitar a quince integrantes de CADER de Nojoyá II del municipio de San Antonio Huista sobre confinación de animales de traspatio y con ella mejorar la dieta familiar a través de la disponibilidad de proteína animal.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitar a quince integrantes del CADER de Independencia IV, en el municipio de San Antonio Huista sobre Limpieza en los alrededores de la vivienda para la prevención de enfermedades.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en capacitar a veintidós integrantes de CADER de Independencia I del municipio de San Antonio Huista sobre Prevención contra la violencia.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de ocho jóvenes del casco urbano del municipio de San Antonio Huista, sobre Organización comunitaria.	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas,	Apoyé en capacitar a veinticuatro integrantes del CADER de Nojoyá sobre el tema Producción de aves de traspatio del municipio de San Antonio Huista, promoviendo el consumo de	100 %	Finalizado

medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	proteína animal en la dieta familiar.		
	Apoyé en capacitar a quince integrantes de CADER de Norte Bajo sobre la producción de alimentos locales a través de la práctica de Huerto Grupal.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en capacitar a veintiocho integrantes de CADER de Esquipulas de del municipio de San Antonio Huista sobre el tema Huertos grupales, para que puedan tener una forma de ingreso económico y mejore su calidad de vida.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitar a veinte integrantes de CADER de la Cabaña del municipio de San Antonio Huista sobre profilaxis en las aves para poder prevenir y evitar enfermedades en las aves y la para la producción sea a gran escala.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en hacer la logística para realizar reunión con jóvenes del municipio de San Antonio Huista en coordinación con la Oficina de desarrollo local de la municipalidad de San Antonio Huista.	100 %	Finalizado
	Apoyé en crear condiciones con Fundación Neuman para aumentar las posibilidades de quince jóvenes del municipio de San Antonio Huista para ampliar la posibilidad de asociarse a una empresa productiva.	100 %	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé junto a la Dirección Municipal de la Mujer la coordinación con la Unidad contra la prevención de la violencia para capacitar a veinticinco integrantes de CADER de Independencia I.	100 %	Finalizado
	Apoyé junto a la Dirección Municipal de la Mujer en la gestión de curso de panadería para las integrantes de diferentes CADER a través un curso impartido por INTECAP.	100 %	Finalizado

7)Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé a Mesa Técnica contra la desnutrición a visitar a tres niños detectados con D.A. en el municipio de San Antonio Huista.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de monitoreo de precios de mercado del mes de abril en el municipio de San Antonio Huista.	100 %	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.
Atentamente,

(f)


Aura Azucena Matias Salazar
DPI: 2657 82074 1324
Celular: 3374 9396

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


M.Sc. Ing. Agr. César Camilo Cano Cano
Jefe con Funciones Temporales
de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 741738

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCrito (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No.

44057

GRADO:

LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE

NOMBRE:

MATIAS SALAZAR AURA AZUCENA

de conformidad con el Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

30/06/2026

Y para los usos

30/09/2028

legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los

21/12/2024

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida UNICAMENTE EN SU ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos Original.
3. Original Contenido en Color Azulado



[Signature]

Secretaria Administrativa

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **MATIAS SALAZAR AURA AZUCENA**, Colegiado **44057**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ORIENTACION EN DESARROLLO SOSTENIBLE**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 9 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt